



BBSA

Belgium Billiards & Snooker Association

Statuten BBSA

Versie 17 mei 2019

Inhoud

I.	NAAM – ZETEL	5
Artikel 1	Benaming.....	5
Artikel 2	Vestiging.....	5
Artikel 3	Grondgebied.....	5
Artikel 4	Contact.....	5
II.	DOEL – DUUR - samenstelling.....	5
Artikel 5	Doel	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 6	Middelen	5
Artikel 7	Duur.....	6
Artikel 8	Samenstelling.....	6
Artikel 9	Aansluitingsmodaliteiten	6
III.	LEDEN	6
Artikel 10	Soorten leden	6
Artikel 11	Effectieve leden: aantal	6
Artikel 12	Effectieve leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden.....	7
Artikel 13	Effectieve leden: rechten en plichten	7
Artikel 14	Effectieve leden: einde	7
IV.	algemene vergadering	8
Artikel 15	Samenstelling.....	8
Artikel 16	Bevoegdheden	8
Artikel 17	Samenkomst	8
Artikel 18	Dagorde.....	9
Artikel 19	Aanwezigheidsquorum en meerderheden	9
Artikel 20	Verslag van de Algemene Vergadering	9
V.	BESTUURSORGAAN	10
Artikel 21	Voorwaarden en samenstelling	10
Artikel 22	Bevoegdheden.....	10
Artikel 23	Aanwezigheidsquorum en stemming.....	10
Artikel 24	Samenkomst	11
Artikel 25	Bijzondere bestuursfuncties.....	11
Artikel 26	Einde.....	11
Artikel 27	Bijzondere bepalingen algemene vergadering en het bestuursorgaan.....	12
Artikel 28	Bekendmakingsvereisten	12
VI.	HUISHOUELIJK REGLEMENT	12
Artikel 29	Vaststelling en wijziging.....	12
VII.	Snookerseizoen.....	13
Artikel 30	Looptijd	13
VIII.	REKENINGEN EN BEGROTINGEN.....	13
Artikel 31	Looptijd	13
Artikel 32	Controleurs	13
Artikel 33	Controle.....	13
IX.	SANCTIES	13
Artikel 34	Algemeen.....	13
Artikel 35	Voorwaarden	13
Artikel 36	Tuchtorgaan	14
Artikel 37	Soorten	14
X.	ONTBINDING EN VEREFFENING	14
Artikel 38	Wettelijke bepalingen	14
XI.	BEPALINGEN.....	14

Artikel 39	Verantwoordelijkheid	15
Artikel 40	Tegenstrijdige belangen	15
Artikel 41	Discretie en slotbepaling	15

I. NAAM – ZETEL

Artikel 1 Benaming

De vereniging draagt de naam "Belgium Billiards and Snooker Association", verder afgekort met BBSA, en is opgericht onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk.

De vereniging behoudt zich het recht voor om in alle documenten en stukken de verkorte benaming "BBSA" te gebruiken.

Artikel 2 Vestiging

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams gewest.

Artikel 3 Grondgebied

De werking van de vereniging behelst het Belgisch grondgebied.

Artikel 4 Contact

Als e-mailadres van de vereniging zal worden gebruikt: info@bbsa-snooker.be. Elke communicatie via dit adres wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

De website van de vereniging is terug te vinden via <http://www.bbsa-snooker.be/>.

Het bestuursorgaan is gemachtigd om het adres van de website en het e-mailadres te wijzigen, zonder dat hiervoor een aanpassing van de statuten vereist is, conform artikel 2:31 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Het bestuursorgaan is er toe gehouden de leden op de hoogte te brengen van elke wijziging in het e-mailadres of de website.

II. VOORWERP – DUUR - SAMENSTELLING

Artikel 5 Voorwerp

De vereniging heeft als voorwerp het bevorderen van biljartsporten in al zijn facetten en van snooker in het bijzonder. De vereniging zal optreden als officieel en leidinggevend orgaan van "snooker" en "billiards", waarbij de reglementen en doelstellingen van de overkoepelende federaties:

- "World Confederation of Billiard Sports - WCBS",
- "World Professional Billiard and Snooker Association – WPBSA",
- "International Billiards and Snooker Federation - IBSF",
- "European Confederation of Billiards Sports - ECBS", division Snooker,
- "European Billiards and Snooker Association – EBSA" en
- "Belgian Confederation of Billiard Sports - BCBS"

zullen geëerbiedigd worden.

De vereniging zal zich bezighouden met de promotie en organisatie van de snookersport en English Billiards, de opvang en begeleiding van beoefenaars en zal daartoe alle nuttige en nodige activiteiten en organisaties op zich nemen.

Onder deze activiteiten en organisaties moet minstens worden begrepen:

- het organiseren van nationale competities en toernooien
- een informatiestroom opzetten naar de effectieve leden en de bij hen aangesloten en toegetreden leden, alsook naar bovenliggende organisaties alsook naar overheden toe
- het vormen, opleiden en bijscholen van coaches en scheidsrechters
- het afvaardigen van spelers naar internationale competities en toernooien

Deze oplijsting is niet exhaustief.

Artikel 6 Middelen

De vereniging kan alle middelen aanwenden die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van het doel zoals omschreven in artikel 5. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is o.m. alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur

nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen, ook onder bezwarende titel. In het kader van het realiseren van haar doel kan de vereniging ook daden van koophandel stellen.

Artikel 7 Duur

De vereniging werd voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

Artikel 8 Samenstelling

De vereniging wordt gevormd door de gewesten. De volgende gewesten maken, op voorwaarde dat ze voldoen aan de aansluitingsmodaliteiten (artikel 9), deel uit van de vereniging:

- Antwerpen
- Henegouwen
- Limburg
- Luik
- Oost-Vlaanderen
- Vlaams-Brabant
- West-Vlaanderen

Artikel 9 Aansluitingsmodaliteiten

De gewesten sluiten aan bij de vereniging door aan de volgende modaliteiten te voldoen:

- Afdracht van het voorgeschreven deel van de geïnde lidgelden aan de vereniging
- Het indienen van of het uitvoeren van de nodige administratieve formaliteiten met betrekking tot de ledenadministratie.

De gewesten, die niet aansluiten bij BBSA vzw, sluiten op hun beurt hun toegetreden en aangesloten leden uit van deelname aan alle activiteiten van BBSA vzw, zowel op nationaal als internationaal vlak, evenals internationale afvaardigingen via BBSA.

De toegetreden en aangesloten leden mogen geen deel uitmaken van een andere snookerfederatie in België dan BBSA vzw.

De aansluitingsmodaliteiten worden verder uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

III. LEDEN

Artikel 10 Soorten leden

- Leden: De vzw BBSA telt minimum 3 en maximum 7 leden. Deze leden zijn de aangesloten gewesten.
- Effectieve leden. Dit zijn de personen, voorgedragen door de gewesten, die zetelen in de algemene vergadering van BBSA.
- Bestuurders. Uit de algemene vergadering BBSA worden personen gekozen die deel uitmaken van de bestuursorgaan van BBSA.
- Toegetreden leden. Dit zijn de clubs die toe treden tot een gewest. Clubs kunnen aansluiten bij een gewest, anders dan dit waartoe de club binnen de provinciegrenzen behoort, op voorwaarde dat het ontvangend gewest en het bestuursorgaan akkoord gaan.
- Aangesloten leden. Dit zijn alle personen die zich aansluiten in een club van een gewest. Aangesloten leden kunnen speler / coach / referee / clubbestuurder zijn of een combinatie hiervan.
- Gewestraadsleden. Dit zijn personen die deel uitmaken van een gewestelijk bestuur, gewestraad genoemd.

Artikel 11 Effectieve leden: aantal

De algemene vergadering van de vereniging telt minstens 5 effectieve leden.

Artikel 12 Effectieve leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden

De algemene vergadering van BBSA is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van de kandidaat effectieve leden.

De kandidatuur om toe te treden als effectief lid dient ondersteund te zijn met een gunstig advies van de GR en dient – schriftelijk of digitaal - ingediend te worden bij de voorzitter of zijn vervanger van de BBSA.

De minimale voorwaarden om tot de BBSA toe te treden als effectief lid zijn de volgende:

- aangesloten lid en minstens 18 jaar oud zijn,
- in regel zijn met alle administratieve en financiële verplichtingen,

De verder procedure en voorwaarden tot toetreding van effectieve leden, alsook de verhoudingen tussen de BBSA en haar leden, worden bepaald in deze statuten en/of in het huishoudelijk reglement.

Het lidmaatschap van de BBSA houdt de erkenning en de naleving in van zowel de statuten, het huishoudelijk reglement en alle andere voorschriften en reglementen van de BBSA.

Artikel 13 Effectieve leden: rechten en plichten

De effectieve leden hebben de plicht om:

- De statuten en het huishoudelijk reglement na te leven;
- De beslissingen van de algemene vergadering te aanvaarden, na te leven en loyaal te ondersteunen;
- De belangen van de BBSA niet te schaden of in diskrediet te brengen.

De effectieve leden hebben het recht op:

- Correcte en voldoende geïnformeerd te worden over alle bestuurszaken binnen de organisatie;
- Toegang tot alle verslagen en notulen;
- Controle op de financiële rekeningen van de BBSA.

Artikel 14 Effectieve leden: einde

Elk effectief lid kan steeds vrijwillig ontslag nemen uit de vereniging. Vrijwillig ontslag moet steeds worden gemeld aan het bestuursorgaan en dit via een aangetekende brief of het versturen van een e-mail met bevestiging van ontvangst aan het algemeen secretariaat van de vereniging.

Het mandaat van effectief lid eindigt door de uitsluiting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag (met onmiddellijke ingang, maar met akteneming door de algemene vergadering), door overlijden of ingeval wettelijke onbekwaamheid. De afzetting door de algemene vergadering moet uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Indien door het ontslag het aantal effectieve leden onder het statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een effectief lid wordt geacht ontslag te nemen in de volgende omstandigheden:

- Wanneer het effectief lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om lid te worden van de BBSA;
- Wanneer het effectief lid 3 maal opeenvolgend niet aanwezig is geweest op de algemene vergadering.

Een effectief lid kan op elk moment worden uitgesloten door de algemene vergadering met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over de uitsluiting van een effectief lid is altijd geheim. De algemene vergadering kan hiervan niet afwijken.

Het bestuursorgaan kan een effectief lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering , waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Het lidmaatschap van een effectief lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat effectief lid.

IV. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15 Samenstelling

De algemene vergadering wordt gevormd door alle effectieve leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige effectieve leden.

Elk lid van de algemene vergadering heeft één stem.

Artikel 16 Bevoegdheden

De algemene vergadering is het hoogste gezag van de vereniging. Zij bezit de volgende bevoegdheden:

- Wijziging statuten
- Aanvaarding en uitsluiting van gewesten
- Bekrachtiging aanstelling en ontslag van effectieve leden
- Benoeming en afzetting van bestuurders, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- Benoeming en afzetting van commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging
- Benoeming en afzetting van kascontroleurs
- Kwijting verlenen aan commissarissen, bestuurders en kascontroleurs
- Goedkeuring van de begroting en de jaarrekening
- Vrijwillige ontbinding van de vereniging
- Uitsluiting van effectieve leden en toegetreden leden
- Omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- Verandering adres zetel van de vereniging
- Alle bevoegdheden voorzien bij wet en uitdrukkelijk bepaald bij de statuten
- Om een schenking of legaat uit te voeren of te aanvaarden

Artikel 17 Samenkomst

De algemene vergadering wordt geldig bijeengeroepen door het bestuursorgaan of door de voorzitter of zijn vervanger, telkens als het doel van de vereniging zulks vereist.

De jaarlijkse statutaire algemene vergadering wordt door het bestuursorgaan bijeengeroepen tijdens de maand april. Hierdoor zal elke gewest voor 1 april zijn jaarlijkse algemene vergadering houden.

Op de jaarlijkse statutaire Algemene Vergadering worden verplichtend behandeld, behoudens uitzonderlijke omstandigheden:

- Het werkingsverslag van het lopende werkingsjaar
- De financiële toestand van de vereniging en de jaarrekening, alsook de begroting voor het volgende werkingsjaar
- De verkiezing van de opengevallen mandaten als bestuurders, waaronder de mandaten die zijn vrijgekomen naar aanleiding van de verplichting, vervat in artikel 21, voor de helft van de bestuurders om alternerend uit te treden om de 2 jaar.

Over de goedkeuring van de jaarrekening en de kwijting aan de bestuurders moet steeds apart gestemd worden.

Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen door het

bestuursorgaan of 1/5de van de effectieve leden.

Het bestuursorgaan beslist steeds over datum en plaats van de vergadering. De bijeenkomst moet binnen de 14 kalenderdagen worden samengeroepen en de bijeenkomst zelf moet uiterlijk de 30ste kalenderdag na het verzoek plaatsvinden.

Artikel 18 Dagerde

De dagerde, wordt bij middel van gewone brief, fax en/of een e-mailbericht aan de effectieve leden overgemaakt en dit ten minste vijftien dagen voor de algemene vergadering.

Elk voorstel van de effectieve leden, dat minstens 3 kalenderdagen voor de algemene vergadering aan het bestuursorgaan wordt betekend, wordt op de dagerde van de vergadering opgenomen.

Van de agenda kan slechts worden afgeweken in geval van unanimité van de stemmen.

Artikel 19 Aanwezigheidsquorum en meerderheden

De algemene vergadering kan rechtsgeldig beraadslagen en beslissen mits minstens de helft van de leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Alle beslissingen van de algemene vergadering, met uitzondering van de specifieke wettelijke bepalingen en de bepalingen binnen deze statuten, worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden worden onthoudingen, blanco stemmen en ongeldige stemmen niet meegeteld.

Voor een wijziging van de statuten, de uitsluiting van effectieve leden en het aanvaarden van gewesten zijn volgende voorwaarden vereist:

- De oproepingsbrief vermeldt in het bijzonder de punten op de dagerde
- 2/3de van de effectieve leden moeten aanwezig of vertegenwoordigd zijn
- Een bijzondere meerderheid van 2/3^{de} van de stemmen wordt bereikt

Voor een wijziging van het doel en de ontbinding van de vereniging zijn volgende voorwaarden vereist:

- De oproepingsbrief vermeldt in het bijzonder de punten op de dagerde
- 2/3de van de effectieve leden moeten aanwezig of vertegenwoordigd zijn
- Een bijzondere meerderheid van 4/5^{de} van de stemmen wordt bereikt

Indien het vereiste aanwezigheidsquorum van de effectieve leden niet bereikt is, wordt een 2^e algemene vergadering met dezelfde dagerde bijeengeroepen ten vroegste 5 kalenderdagen na de eerste vergadering.

De vergadering kan dan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden wettelijk beslissen buiten het aanwezigheidsquorum om. De vereiste gewone en bijzondere meerderheden blijven van toepassing.

Effectieve leden die verhinderd zijn om een algemene vergadering bij te wonen, kunnen een volmacht geven aan een ander aanwezig effectief lid. Om geldig te zijn moet een gevolmachtigde bij de start van een algemene vergadering een schriftelijk document overhandigen of digitaal bestand voorleggen aan de verslaggever met vermelding van wie volmacht geeft, waarvoor volmacht wordt gegeven en aan wie volmacht wordt gegeven.

Artikel 20 Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering. Dit verslag wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk aangesloten lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de aangesloten leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door publicatie van de beslissingen en de integrale verslagen op de website van de vereniging.

V. BESTUURSORGAAN

Artikel 21 Voorwaarden en samenstelling

De leden van het bestuursorgaan worden door de algemene vergadering uit de effectieve leden, die zich kandidaat hebben gesteld, verkozen bij geheime stemming met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Het bestuursorgaan bestaat uit maximum 9 bestuurders, waarbij minstens 3 gewesten, zoals vermeld in artikel 8, zullen vertegenwoordigd zijn.

Een mandaat als bestuurder geldt voor een periode van 4 jaar.

De helft van de bestuurders treden alternerend uit de raad om de 2 jaar, volgens een beurtwisseling, voor de 1ste maal door lottrekking aan te duiden.

Het mandaat is opnieuw verkiesbaar.

Bij het verstrijken van termijnen zullen er tijdens de eerstvolgende algemene vergadering nieuwe verkiezingen worden gehouden.

De kandidatuur dient per aangetekende brief of per e-mail met bevestiging van ontvangst aan het algemeen secretariaat van de vereniging meegedeeld. Verdere details over de procedure voor de kandidaatstelling, de verkiezing en benoeming van de bestuurders worden opgenomen in het huishoudelijk reglement.

Artikel 22 Bevoegdheden

Het bestuursorgaan bestuurt de BBSA en vertegenwoordigt de BBSA in en buiten rechte.

Het bestuursorgaan bezit de door de wet en de statuten toegekende bevoegdheden, alsmede deze welke door de wet of de statuten niet exclusief aan de algemene vergadering worden toebedeeld, zoals er zijn:

- Het wijzigen en goedkeuren van het huishoudelijk reglement
- Het aanvaarden of weigeren van functies binnen het bestuursorgaan
- Het oprichten van commissies en het benoemen van een commissievoorzitter.
- Het mandateren van specifieke en beperkte opdrachten.
- ... (niet limitatief)

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

De bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit. Dit houdt in dat zij de beslissingen van de algemene vergadering en het bestuursorgaan loyaal en in collegialiteit uitdragen en uitvoeren.

Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging en dat belang speelt bij een materie waarover het bestuursorgaan een besluit dient te nemen, zijn de regels vervat in art. 9:8 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen onverkort van toepassing.

Artikel 23 Aanwezigheidsquorum en stemming

Alle beslissingen van het bestuursorgaan, met uitzondering van de wettelijke bepalingen en de afwijkingen die in de statuten staan beschreven, worden genomen bij gewone meerderheid en op voorwaarde dat de helft van de stemgerechtigden aanwezig zijn.

Indien de helft van de bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een 2^e vergadering van het bestuursorgaan met dezelfde dagorde bijeengeroepen ten vroegste 5 kalenderdagen na de eerste vergadering.

De vergadering kan dan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders wettelijk beslissen. Het meerderheidsquorum blijft van toepassing.

Blanco stemmen, onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld om het

meerderheidsquorum te bepalen.

Artikel 24 Samenkomst

Het bestuursorgaan vergadert minstens 2 keer per jaar en meer als het belang van de vereniging dit vereist en dit ofwel op initiatief van de voorzitter of zijn vervanger, ofwel op schriftelijk verzoek van minstens 2 bestuurders.

De oproeping met de dagorde, opgesteld door de voorzitter of zijn vervanger of de initiatiefnemende bestuurders, wordt bij middel van gewone brief en/of e-mailbericht aan de bestuurders overgemaakt en dit tenminste 72 uur voor aanvang.

Bij dringende aangelegenheden kan er via e-mailstemming een beslissing genomen worden.

In geval van dergelijke schriftelijke besluitvorming kan enkel beslist worden met éénparigheid van alle bestuurders.

Verdere bepalingen met betrekking tot de oproeping en samenkomst van het bestuursorgaan worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Artikel 25 Bijzondere bestuursfuncties

Uit de groep van bestuurders zal het bestuursorgaan een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester aanstellen voor de duur van een lopend mandaat en in overeenstemming met de bepalingen die zijn opgenomen in het huishoudelijk reglement.

Geen van de mandaten van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris of penningmeester is cumuleerbaar met één van de andere. Indien er slechts drie bestuurders zijn, kan de secretaris of penningmeester tevens de functie van ondervoorzitter op zich nemen, dit evenwel slechts voor de tijdsduur waarin het aantal bestuurders tot drie is beperkt.

Het mandaat van een voorzitter en/of ondervoorzitter en/of secretaris en/of penningmeester eindigt door aflopen van de termijn van een mandaat, door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door overlijden of ingeval wettelijke onbekwaamheid. Een bijzondere bestuursfunctie kan door dezelfde persoon slechts gedurende twee mandaten uitgeoefend worden.

De afzetting door de algemene vergadering van een voorzitter en/of ondervoorzitter en/of secretaris en/of penningmeester wordt beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Een voorzitter en/of ondervoorzitter en/of secretaris en/of een penningmeester die vrijwillig ontslag neemt moet dit schriftelijk bekend maken aan het bestuursorgaan. Dit kan gebeuren mits het opsturen van een aangetekend schrijven of een e-mail met bevestiging van ontvangst aan het algemeen secretariaat van de vereniging.

Artikel 26 Einde

Het mandaat van bestuurder eindigt door aflopen van een mandaat, door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door overlijden of ingeval wettelijke onbekwaamheid. De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het moet echter uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt moet dit schriftelijk bekend maken aan het bestuursorgaan. Dit kan gebeuren mits een aangetekend schrijven of een e-mail met bevestiging van ontvangst aan het algemeen secretariaat van de vereniging.

De eventuele ontlasting kan enkel gebeuren door de algemene vergadering. Tot dan blijft een bestuurder verantwoordelijk voor zijn daden.

Tenzij er bezwarende feiten zijn is een bestuurder verplicht na zijn ontslag zijn opdracht te

blijven vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien. Een ontslag gaat in vanaf de akteneming door de algemene vergadering en een vacant mandaat kan alleen door de algemene vergadering worden ingevuld voor de restduur.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Indien, om welke reden ook, het aantal bestuurders tot minder dan 3 is gedaald en dus onder het wettelijke minimum zakt, zijn de overige bestuurders gemachtigd en verplicht onverwijld een bijzondere algemene vergadering bijeen te roepen om te voorzien in de aanstelling van nieuwe bestuurders. Zolang zij dit hebben nagelaten, oefenen zij zelf de volledige bevoegdheden van het bestuursorgaan uit.

Artikel 27 Bijzondere bepalingen algemene vergadering en het bestuursorgaan

Stukken, die de vereniging verbinden, worden steeds ondertekend door 2 bestuurders, waaronder de voorzitter of zijn vervanger.

In principe wordt er gestemd met handopsteking behalve wanneer er sprake is van personenkwesties waarvoor een geheime stemming verplicht is. Er wordt eveneens overgegaan tot een geheime stemming wanneer de meerderheid van de leden van een vergadering daarom verzoeken.

Met personenkwesties wordt bedoeld dat een stemgerechtigde een stem op een persoon volledig vrij en zonder enige druk van buitenaf moet kunnen uitbrengen en een gekozene (of niet gekozene) dient niet belast te worden met de kennis wie er wel of niet op hem/haar heeft gestemd.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt beslissend, behalve bij een geheime stemming. Bij staking van stemmen bij een geheime stemming, dient er herstemd te worden. Indien er terug een staking van stemmen is zal er een bijzondere algemene vergadering worden opgeroepen.

Blanco stemmen, onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld om het meerderheidsquorum te bepalen.

Indien teksten binnen deze statuten en/of het huishoudelijk reglement tegenstrijdig zouden zijn of worden met een wet dan dienen alleen deze punten als onbestaand te worden beschouwd.

Artikel 28 Bekendmakingsvereisten

De samenstelling van het bestuursorgaan, en elke wijziging daarin, wordt ter kennisgeving van alle leden gepubliceerd op de website van de vereniging.

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan. Dit verslag wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging. Elke bestuurder, alsook elk aangesloten lid, heeft recht op inzage van de verslagen. Daarnaast worden de aangesloten leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van het bestuursorgaan door publicatie van de beslissingen en de integrale verslagen op de website van de vereniging.

VI. HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 29 Vaststelling en wijziging

Het bestuursorgaan stelt een huishoudelijk reglement op dat een uitbreiding is van deze statuten maar dat geen bepalingen mag bevatten die strijdig zijn met de wetgevingen en met deze statuten.

Het bestuursorgaan heeft steeds het recht om de vorm en de inhoud van het huishoudelijk

reglement te wijzigen indien minstens 2/3 van de bestuurders aanwezig is. Dit kan gebeuren mits een gewone meerderheid.

De Algemene Vergadering kan met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden beslissen om het bestuursorgaan de opdracht te geven het huishoudelijk reglement in bepaalde zin te wijzigen. Het bestuursorgaan is ertoe gehouden dergelijke opdracht van de algemene vergadering loyaal uit te voeren.

Wijzigingen aan het huishoudelijk reglement hebben uitwerking vanaf de bekendmaking via de officiële website van de vereniging, tenzij het anders door het bestuursorgaan wordt bepaald.

Het bestuursorgaan is ertoe gehouden elke wijziging aan het huishoudelijk reglement actief ter kennis te brengen van de leden. Minstens wordt daarbij voorzien in een communicatie gericht aan de gewesten en aan de personen die door de toetredende clubs als clubverantwoordelijke zijn aangeduid. Deze actieve kennisgeving houdt minstens in dat de nieuwe versie van het huishoudelijk reglement wordt toegezonden, met aanduiding van de gewijzigde passages.

VII. SNOOKERSEIZOEN

Artikel 30 Looptijd

Administratief start een snookerseizoen op 1 juni van elk kalenderjaar. Het sportieve kader van toernooien en kampioenschappen mag niet meer worden gewijzigd vanaf 1 september van het lopende seizoen tenzij het bestaande kader een organisatie onmogelijk maakt.

VIII. REKENINGEN EN BEGROTINGEN

Artikel 31 Looptijd

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van hetzelfde kalenderjaar.

Het bestuursorgaan sluit de rekeningen van het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komende boekjaar voor. Beiden worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd, die gehouden wordt op de datum bepaald in Artikel 17.

De vereniging kan nooit aansprakelijk gesteld worden bij eventuele fraude van werkingsgelden binnen een gewest.

Artikel 32 Controleurs

De algemene vergadering stelt jaarlijks minstens 2 kascontroleurs aan volgens een beurtrol van de gewesten en met de opdracht om tijdens een boekjaar de rekeningen en balansen te controleren en verslag uit te brengen aan de algemene vergadering .
Maximum 1 kascontroleur moet deel uitmaken van het bestuursorgaan.

Artikel 33 Controle

De penningmeester zal de rekeningen, de balans, de begroting en de verantwoordingsstukken voorleggen aan de kascontroleurs gedurende de periode van 10 kalenderdagen voorafgaand aan de algemene vergadering .

Een kascontroleur mag in zijn functie, na afspraak met de penningmeester, gedurende het volledige boekjaar controles houden.

IX. SANCTIES

Artikel 34 Algemeen

BBSA kan tuchtsancties treffen. De procedures en mogelijke sancties worden nader omschreven in het huishoudelijk reglement.

Artikel 35 Voorwaarden

De voorwaarden en modaliteiten van aansluiting van aangesloten leden worden bepaald in

de statuten en het huishoudelijk reglement. Het bestuursorgaan kan aangesloten leden schorsen indien deze niet geheel beantwoorden aan de doelstellingen van de vereniging.

De aangesloten leden, die hun verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomen of die de statuten en/of het huishoudelijk reglement overtreden, kunnen worden uitgesloten door het bestuursorgaan, volgens de modaliteiten bepaald in het huishoudelijk reglement.

Artikel 36 Tuchtorgaan

Een bestraffing kan worden opgelegd door een bevoegd tuchtorgaan, door het bestuursorgaan en door de algemene vergadering zoals voorgeschreven binnen het huishoudelijk reglement.

Het huishoudelijk reglement bevat de specificaties wanneer een overtreder of zijn/haar vertegenwoordiger moet worden uitgenodigd om te worden gehoord.

Artikel 37 Soorten

Geldboetes kunnen worden uitgesproken onder de vorm van een Minnelijke Schikking (MS) en/of een Administratieve Bestrafing (AB) met bedragen van min. 10,00 euro tot max. 5.000,00 euro per overtreding.

Een schorsing en andere mogelijke bestraffingen van een aangesloten lid gelden steeds voor een bepaalde duur.

X. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 38 Wettelijke bepalingen

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, indien 2/3de van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5 meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3 van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een 2^e algemene vergadering worden bijengeroepen, die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar mits 4/5de meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

Ingeval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid evenals de voorwaarden tot vereffening.

De taak van vereffenaars is onbezoldigd. Evenwel hebben zij het recht om onkosten en uitgalgemene vergadering en van verplaatsingen in rekening te brengen. De rekening van de vereffenaars dient te worden goedgekeurd door de kascontroleurs vooraleer ter goedkeuring en kwijting aan de laatste algemene vergadering te worden voorgelegd.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardige, belangeloze doelstelling.

Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

XI. BEPALINGEN

Artikel 39 Verantwoordelijkheid

De leden van de algemene vergadering en het bestuursorgaan zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de vzw.

Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de uitvoering van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemene recht, het bepaalde in de wet, de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 40 Tegenstrijdige belangen

Indien een effectief lid of een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het betreffende bestuursorgaan, dan moet hij/zij dit medelen aan de leden van de vergadering vóór een besluit wordt genomen.

De persoon met het tegenstrijdig belang verwijdert zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Artikel 41 Discretie, overgangsmaatregel en slotbepaling

Leden van de algemene vergadering en het bestuursorgaan zijn gehouden tot discretie ten overstaan van gevoelige persoonsgebonden informatie die zij zouden vernemen in het kader van hun vrijwilligerswerk en tegenover derden wat betreft de volledige werking van de vereniging.

De zetel van de vereniging wordt met ingang van 1 juni 2019 verplaatst van Zuiderlaan 13 te 9000 Gent naar Kouterveldlaan 20 te 9550 Herzele.

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, zijn de vzw-wet, de wettelijke bepalingen, het huishoudelijk reglement, de internationale regelgeving van overkoepelende sportbonden en de gebruiken ter zake van toepassing.